



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "Valerio Flacco"

Codice Fiscale: n. 80015350590 Tel. 0773/877355 Tel.Fax.0773/876131

Via Bari snc 04018 SEZZE SCALO

ltic80200c@istruzione.it - ltic80200c@pec.istruzione.it - www.icvalerioflacco.edu.it

Prot., vedi segnatura

Circ. n. 48

Sezze, vedi segnatura.

Ai docenti

Alla F.S. Inclusione

Al I e II Collaboratore del Dirigente.

OGGETTO: CIRCOLARE N. 39 ADDENDUM _PEI_ ULTERIORI CHIARIMENTI ED INTEGRAZIONE.

In riferimento all'oggetto,

Premesso che costituisce responsabilità dei docenti, nell'ambito dei doveri connessi alla funzione, curare la documentazione e la tenuta dei registri e curare la propria formazione, che implica anche il dovere di aggiornarsi e auto aggiornarsi e conoscere la normativa di riferimento, si ritiene di fornire ulteriori chiarimenti ed integrazioni con riferimento, nello specifico della circolare n.39 ai PEI.

Le date di consegna restano stabilite come da circolare n.39.

Premessa

La ratio:

Il PEI non costituisce un mero adempimento, essendo piuttosto un Piano di lavoro, ovvero una progettazione delineata per l'alunno e come tale costituisce l'impegno che l'I.S. si assume per realizzare l'effettiva inclusione.

Ne deriva che è indispensabile affinché abbia il carattere dell'ufficialità, anche legale; che sia sottoscritto da:

1. Tutti i docenti che devono attuarlo, pertanto TUTTO IL CONSIGLIO DI CLASSE,
2. IL DIRIGENTE SCOLASTICO, che si assume la responsabilità di vigilare e garantire che quanto previsto nel PEI venga attuato,
3. LA FAMIGLIA in quanto con la sottoscrizione attesta di conoscere quanto progettato per l'alunno, di condividere quanto proposto e di accettarne l'attuazione, collaborando.

In merito al punto 1:

Tralasciando in questa sede aspetti di natura giuridica derivanti dal valore del documento sottoscritto da far valere in caso di contenziosi, da quanto sopra deriva la NECESSITA' CHE IL PEI SIA FIRMATO DA TUTTI I DOCENTI DEL CONSIGLIO E NON SOLO DAI COMPONENTI DEL GLO (atteso che, sulla base regolamento GLO/GLI approvato nel corrente a.s. dai competenti OO.CC, la composizione del GLO, come nominato con decreto del Dirigente, NON COINCIDE COL CONSIGLIO DI CLASSE), MOTIVO PER IL QUALE È STATA

RICHIESTA INTEGRAZIONE DEL MODELLO IN ADOZIONE CON L'ELENCO FIRME DI TUTTI I DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE, DA COMPLETARE IN AGGIUNTA A QUELLO DI COMPOSIZIONE DEL GLO, TANTO PER PEI INIZIALE CHE PER EVENTUALE PEI INTERMEDIO CHE ALLA VERIFICA FINALE.

In merito al punto 3:

- Dato atto che la firma dei docenti tutti è necessaria, ma considerato che senza quella della famiglia il documento non ha valore, consegue che la famiglia DEVE ESSERE INVITATA A CONDIVIDERE E POI SOTTOSCRIVERE IL PEI.
- Atteso che ciò può avvenire solo durante e/o a esito del GLO e di eventuali modifiche ed integrazioni apportate al documento "proposto";
- Considerato che:
il regolamento GLO/GLI sopra citato, per il quale si invita e rimanda ad un'attenta *rilettura*, prevede che gli incontri si svolgano in videoconferenza quando tale modalità serve ad assicurare la partecipazione di tutti;
l'Asl ha rappresentato disponibilità solo on line
la famiglia o la componente docente potrebbe chiedere di partecipare comunque in presenza, possibilità da non escludere e anzi garantire ove richiesta.

LA FAMIGLIA E I DOCENTI DEL GLO E DEL CONSIGLIO FIRMANO IL DOCUMENTO PROPOSTO SOLO AD ESITO DEL GLO NEL QUALE È STATO CONDIVISO E SOLO DOPO CHE SONO STATE APPORTATE EVENTUALI MODIFICHE.

L' invito alla sottoscrizione non può essere già definito in quanto dipendente dagli esiti del GLO. Ne deriva che al termine dell'incontro, condiviso e accettato convenuto il documento, I DOCENTI CONCORDERANNO CON LA FAMIGLIA UN GIORNO E UN ORARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE, CONFERMANDOLO CON UNA E MAIL, INVIATA DAL DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE AGLI ESERCENTI ED IN COPIA CONOSCENZA ALL'INDIRIZZO PEO DELLA SCUOLA lt80200c@istruzione.it.

Tenuto conto che nella data convenuta il documento dovrà essere corredato anche delle firme di tutto il consiglio e del glo, la sottoscrizione può avvenire anche al plesso di frequenza dell'alunno.

IL DOCUMENTO COMPLETO CORREDATO DALLE FIRME DI TUTTO IL CONSIGLIO DI CLASSE, DEI COMPONENTI DEL GLO E DEGLI ESERCENTI VIENE CONSEGNATO PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE AREA DELLA DIDATTICA, PER LA FIRMA DEL DIRIGENTE, IL PROTOCOLLO E L'INSERIMENTO NEL FASCICOLO DELL'ALUNNO.

Tutto quanto sopra ampiamente premesso e considerato

Poiché il calendario dei GLO si protrae fino a tutto il mese di novembre 2024,
PREMESSO CHE PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE SONO ADEMPIMENTI OBBLIGATORI CONNESSI ALLA FUNZIONE DOCENTE;
CONSIDERATI I TERMINI PREVISTI PER LA CONSEGNA DELLE PROGRAMMAZIONI DI CLASSE,
TENUTO CONTO CHE A MAGGIOR RAGIONE PER GLI ALUNNI BES E' NECESSARIO CHE L'ATTIVITA' DIDATTICA SI SVOLGA SULLA BASE DI QUANTO PER GLI STESSI PREVISTO DAI RISPETTIVI PEI (MA ANCHE PDP);
LE "PROPOSTE" DI PEI VANNO CONSEGNATE NELLE MODALITA' E TERMINI INDICATI DALLA CIRCOLARE N.39.
FINO ALLA DATA DEI RISPETTIVI GLO LE STESSE VERRANNO CONSIDERATE COME PROGRAMMAZIONI SU CUI TUTTI I DOCENTI ORGANIZZANO LA LORO ATTIVITA' DIDATTICA ED EFFETTUANO VERIFICHE.

Per economia *era* esclusa l'ulteriore sottoscrizione da parte del consiglio di classe *anche della sola proposta di Pei trasmessa entro il termine previsto* nella circolare n.39, ritenendo sufficiente L'INVIO CON MAIL DA PARTE DEL COORDINATORE QUALE ATTESTAZIONE DELLA CONOSCENZA DEL DOCUMENTO DA PARTE DEL CONSIGLIO DI CLASSE.

CONSIDERATE le richieste di chiarimento avanzate alla scrivente, SI INVITANO TUTTI I DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE A SOTTOSCRIVERE ANCHE " LE PROPOSTE DI PEI" da consegnare secondo la tempistica prevista dalla circolare 39, avendo cura di nominare il documento con data e dicitura "Proposta".

N.B. TUTTI I PEI I CUI GLO SONO STATI SVOLTI IN DATA ANTECEDENTE A QUELLA PREVISTA PER LA CONSEGNA DOCUMENTI, COME DA CITATA CIRCOLARE N.39, SI PROCEDE A INVITO DELLA FAMIGLIA ALLA SOTTOSCRIZIONE COME SOPRA ESPLICITATO IN DETTAGLIO E CONSEGNA ESCLUSIVAMENTE DEL PEI DEFINITIVO GIA' SOTTOSCRITTO ENTRO I TERMINI FISSATI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Michela Pirrò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 del D.Lgs n.

39/93