



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Valerio Flacco"**  
Codice Fiscale: n. 80015350590 Tel. 0773/877355 Tel.Fax.0773/876131  
Via Bari snc 04018 SEZZE SCALO  
[ltic80200c@istruzione.it](mailto:ltic80200c@istruzione.it) - [ltic80200c@pec.istruzione.it](mailto:ltic80200c@pec.istruzione.it) – [www.icvalerioflacco.edu.it](http://www.icvalerioflacco.edu.it)

Circolare n. 33

Sezze, 14/10/2024

- Ai Collaboratori scolastici dell'I.C.  
"Valerio Flacco" di Sezze
- Agli Atti

**OGGETTO:** Disponibilità allo svolgimento dell'incarico di attività di piccola manutenzione/ all'accoglienza e vigilanza degli alunni nell'orario di prescuola.

Il personale in indirizzo è invitato, gentilmente, a dichiarare la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico di attività di piccola manutenzione e all'accoglienza e vigilanza degli alunni nell'orario di prescuola.

La presente dovrà essere consegnata alla scrivente entro e non oltre il giorno 22 ottobre 2024, tramite mezzo email all'indirizzo [ltic80200c@istruzione.it](mailto:ltic80200c@istruzione.it) indicando in oggetto: "Disponibilità allo svolgimento dell'incarico di attività di piccola manutenzione/ all'accoglienza e vigilanza degli alunni nell'orario di prescuola".

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

***Dott.ssa Michela Pirrò***

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs. n.39/93*

Al Dirigente scolastico  
dell'I.C. "Valerio Flacco"

Oggetto: Comunicazione disponibilità allo svolgimento dell'incarico di attività di piccola manutenzione.

Visto il Decreto n. 1133 di adozione delle attività per il personale ATA a.s. 2024/25, prot. n.5226 del 14/10/2024,

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_, in

in qualità di collaboratore scolastico presso codesto Istituto e in servizio presso il plesso di \_\_\_\_\_, comunica

- la propria disponibilità a svolgere attività di piccola manutenzione;
- la propria NON disponibilità a svolgere attività di piccola manutenzione;

All'incaricato è affidata la funzione di provvedere alla **piccola manutenzione dei beni ed immobili; alla periodica verifica dello stato d'uso di porte, infissi, rubinetteria, scarichi, interruttori, prese di corrente, punti luce**, etc. segnalando guasti o inefficienze, e tenere un registro nel quale annotare i singoli interventi effettuati.

Si precisa che "le ore di servizio prestate, previo incarico conferito ed autorizzazione allo svolgimento, saranno retribuite ove non recuperate secondo quanto previsto dal CCI PREVIA RENDICONTAZIONE".

Dichiaro sotto la propria responsabilità:

- ai sensi del DPR 445/2000, di avere dimestichezza/competenza in materia;

- essere consapevole che le attività di piccola manutenzione devono essere svolte nel rispetto di alcune precisazioni che risultano doverose:

- non deve essere mai sottovalutato il tema della sicurezza sui luoghi di lavoro. Le attività di riparazione, sebbene di carattere modesto, devono essere realizzate nell'osservanza e nello scrupoloso rispetto degli standard di sicurezza richiesti dalla normativa vigente, e con l'utilizzo di attrezzature idonee.
- il collaboratore scolastico incaricato della piccola manutenzione, e che si occuperà della stessa durante lo svolgimento dell'orario di servizio, dovrà sempre prediligere lo svolgimento le attività ordinarie relative al proprio mansionario, ed in particolare le attività di sorveglianza e vigilanza sugli alunni. Il collaboratore scolastico dovrà quindi assicurarsi che uno o più colleghi siano presenti in reparto per sostituirlo brevemente durante le operazioni di riparazione, ferma restando la possibilità di approfittare dei periodi di sospensione dell'attività didattica per dedicarsi agli interventi che richiedono maggiore impegno.

Firma

---

Al Dirigente scolastico  
dell'I.C. "Valerio Flacco"

**Oggetto: Disponibilità all'accoglienza degli alunni nell'orario di prescuola**

Visto il decreto n. 1133 di adozione delle attività per il personale ATA a.s. 2024/25, prot. n. 5226 del 14/10/2024;

\_\_\_ l \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_, in

in qualità di collaboratore scolastico presso codesto Istituto e in servizio presso il plesso di \_\_\_\_\_, dichiara

la propria disponibilità

la propria NON disponibilità

all'accoglienza degli alunni nell'orario di prescuola (7:45/8:00).

In fede

\_\_\_\_\_