

## REGOLAMENTO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO

**Collegio docenti delibera n. verbale n. del**  
**Consiglio di Istituto delibera n. verbale n. del**

## PREMESSA

Il presente documento, al fine di tutelare il diritto allo studio, alla salute e al benessere a scuola, intende disciplinare le procedure da intraprendere nella gestione dei casi di emergenza derivanti dalla necessità di alcune alunne e di alcuni alunni di assumere, in orario scolastico, i farmaci previsti dal loro Piano di Trattamento Individuale (PPT).

### . Riferimenti normativi

- Costituzione della Repubblica Italiana, art. 32 - **diritto alla salute**;
- Costituzione della Repubblica Italiana, art. 34 - **diritto allo studio**;
- **Dichiarazione dei diritti del bambino**, approvata dall'O.N.U. il 20 Novembre 1989 (L.176/91)
- Raccomandazioni del 25 novembre 2005 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca d'intesa con il Ministero della Salute aventi ad oggetto "**Linee guida** per la definizione di interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico"
- DGR n. 71/2012 "Percorso per favorire l'inserimento a scuola del bambino con diabete. Approvazione delle Linee di indirizzo";
- C.M, n. 321 del 10.01.2017 del Ministero dell'Istruzione che definisce le *modalità per la somministrazione dei farmaci a scuola*
- Convenzione tra la Regione Lazio e l'Ufficio Scolastico Regionale del Lazio del 31/01/2018 per consentire la somministrazione di farmaci anche durante l'orario scolastico, come necessario, per esempio, nelle cure dell'epilessia, dell'asma, delle allergie e del diabete infantile.

### CONCETTI CHIAVE

La somministrazione dei farmaci a scuola è riservata esclusivamente a situazioni di **effettiva e assoluta necessità**, derivate dalla presenza di patologie croniche invalidanti e/o di patologie acute pregiudizievoli della salute.

Sulla base di ciò somministrare i farmaci in orario scolastico deve essere motivato da :

- continuità terapeutica per il trattamento di una patologia cronica, intesa come terapia programmata e improrogabile per una patologia cronica (es. diabete): farmaci indispensabili;
- condizione di emergenza, intesa come manifestazione acuta correlata ad una patologia cronica nota che richiede interventi immediati (es. crisi epilettica): farmaci urgenti.

### CONCETTI GENERALI IMPRESCINDIBILI

1. Nel caso di **continuità terapeutica**, la somministrazione dei farmaci :
  - deve essere prevista dal **Piano di Trattamento Individuale (PTI)**;
  - deve essere indispensabile in orario scolastico;
  - deve essere non discrezionale da parte di chi somministra il farmaco (in relazione ai tempi, alla posologia, alle modalità di somministrazione e/o di conservazione);
  - deve essere somministrabile da parte di personale non sanitario
2. Nel caso di **somministrazione di farmaci in situazione di emergenza** (farmaci salvavita), è necessario:
  - rispettare i criteri di urgenza e di emergenza al fine di non incorrere nel reato di omissione di soccorso;

- effettuare/ possedere una formazione “in situazione”;
- dispensare il farmaco secondo le circostanze ( descrizione dei sintomi), le modalità previste dal Piano Terapeutico e nel rispetto delle istruzioni allegate al farmaco;
- comporre il numero dell'emergenza sanitaria 118 o dell'emergenza 112 ;
- avvisare la famiglia dell'evento.

3. Nel caso di **autosomministrazione** del farmaco da parte degli studenti:

- deve essere richiesta seguendo la procedura sotto esposta;
- deve avvenire in presenza di un adulto adeguatamente formato, sia per garantire la registrazione dell'avvenuta somministrazione sia per intervenire in caso di eventuali situazioni di urgenza/emergenza

4. Nel caso di **attività didattica esterna** alla struttura scolastica (uscite didattiche, gite, att.sportive, etc.):

- dovrà essere individuato preventivamente il personale addetto alla somministrazione
- In caso contrario lo studente non potrà partecipare a tali attività se non accompagnato da un familiare (o persona con delega scritta) che assicuri la somministrazione del farmaco. Il consiglio di classe che approva l'attività esterna deve indicare il nominativo della persona addetta alla somministrazione dei farmaci, oltre a quello degli accompagnatori.

## ITER PROCEDURALE ANNUALE

1. IL GENITORE O CHI ESERCITA LA PATRIA POTESTA' DEVE :

- fare richiesta di somministrazione del farmaco al Dirigente scolastico utilizzando l'apposita modulistica;
- accompagnare la richiesta di somministrazione con la certificazione medica redatta dal medico curante o dallo specialista e attestante lo stato di malattia dell' alunno, la prescrizione specifica del farmaco da assumere (nome commerciale del farmaco, chiara descrizione dell'evento che richiede la somministrazione, posologia, conservazione, modalità e tempi di somministrazione ed eventuale durata della terapia);
- precisare che la somministrazione del farmaco è possibile anche da parte di personale non sanitario;
- fornire al Dirigente Scolastico un recapito telefonico al quale sia sempre disponibile egli stesso o un suo delegato per le emergenze;
- autorizzare il personale della scuola a somministrare il farmaco secondo le indicazioni del Piano Terapeutico e sollevarlo da ogni responsabilità derivante dalla somministrazione ;
- fornire il farmaco/i prescritto/i nel Piano Terapeutico, in confezione integra da conservare a scuola e l'eventuale materiale necessario alla somministrazione e conservazione(es. cotone, disinfettante, siringhe, guanti, etc.), nonché provvedere a rinnovare le forniture in tempi utili in seguito all'avvenuto consumo e/o in prossimità della data di scadenza; - comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali variazioni al Piano Terapeutico, formalmente documentate dal medico responsabile dello stesso;
- autorizzare, se il caso, l'auto somministrazione.

2. IL MEDICO SPECIALISTA/ CURANTE DEVE :

- specificare che la somministrazione in orario scolastico è indispensabile ;
- specificare la non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione ai tempi,

né alla posologia, né alle modalità di somministrazione, né a quella di conservazione;

- specificare la fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario;
- deve indicare nome commerciale del farmaco, chiara descrizione dell'evento che richiede la somministrazione, posologia, conservazione, modalità e tempi di somministrazione ed eventuale durata della terapia;

### 3. IL DIRIGENTE SCOLASTICO SI IMPEGNA A :

- organizzare momenti formativi/informativi di primo soccorso per personale scolastico in servizio al fine di informarlo sulla procedura di somministrazione anche dei farmaci "salvavita";
- informare i genitori degli alunni interessati (anche tramite sito web) dell'avvio della procedura;
- richiedere alla famiglia dell' alunno la documentazione necessaria (richiesta per intervento di somministrazione farmaci in ambito scolastico e certificazione medica da allegare ad essa);
- individuare tra il personale chi, in caso di bisogno, è nelle condizioni di intervenire per la somministrazione del farmaco (in via prioritaria chi ha seguito corsi di formazione di primo soccorso);
- acquisire la disponibilità volontaria del personale scolastico a somministrare il farmaco "salvavita" tra chi abbia seguito corsi di pronto soccorso (D.Lvo 81/2008 ) o debitamente formato dall'I.S., anche attraverso corsi in rete con altri enti formativi;
- informare e condividere con il personale scolastico resosi disponibile alla somministrazione del farmaco, il piano personalizzato di intervento;
- autorizzare la somministrazione;
- verificare le condizioni ambientali atte a garantire una corretta modalità alla conservazione del farmaco secondo quanto disposto dalle caratteristiche del Prodotto indicate nel Foglio Illustrativo;
- garantire la tutela della privacy.

### 4. IL PERSONALE SCOLASTICO SI RENDE DISPONIBILE A :

- partecipare a momenti formativi "in situazione" rivolti al personale;
- provvedere alla somministrazione del farmaco, se ha seguito corsi di formazione di pronto soccorso o di formazione "in situazione";
- dichiarare al Dirigente scolastico la propria volontaria disponibilità alla somministrazione del farmaco " salvavita";
- compilare la documentazione di somministrazione;
- informare il DS ed il RSPP su eventuali criticità strutturali e procedurali in essere